

**Состав комиссии профкома по МБДОУ
«Детский сад компенсирующего вида №28 «Буратино»
г. Альметьевска**

1. По социально - трудовым отношениям

Гиматдинова А.Т. – руководитель

Шакурова Г.А.

Жукова Т.И.

Тазова Г. М.

- ведение коллективных переговоров;
- подготовка проекта коллективного договора и заключение коллективного договора;
- контроль за выполнением коллективного договора;
- вопросы оплаты, нормирования труда, премии, своевременность выплат;
- увольнения, сокращения;
- участие в разрешении трудовых споров;
- контроль за выполнением трудового законодательства

2. По охране труда

Маннанова Т.Н. – руководитель

Кондратьева А.Е. – уполномоченный по охране труда

Кочемасова Р.М.

Казакова Т.М.

Смирнова З.Д.

- контроль за выполнением коллективного договора;
- условия труда, соблюдение техники безопасности;
- охранные мероприятия;
- мероприятия по предотвращению профзаболевания, в том числе вопросы страхования работников работодателями.

3. По культурно-массовой и спортивно – оздоровительной работе

Низамиева И.В. – руководитель

Сабитова З. Р.

Миннахметова Р.Г.

Александрова А.А.

- выполнение условий коллективного договора;
- оздоровление членов профсоюза и членов их семей;
- соревнования, праздники;
- организация отдыха детей в дни школьных каникул.

4. По работе с молодежью и пенсионным вопросам

Газизова Ю.А. - руководитель

Клименко Н.В.

Хайрутдинова Р.А.

Гарифжанова Г.И.

- работа с молодежью;
- вовлечение молодежи в профсоюзную организацию, формирование из ее числа актива, резерва кадров;
- реализация и защита прав молодежи, социальных гарантий и льгот в образовательном учреждении;
- защита интересов работников и содействие регулированию отношений профсоюзов с работодателями в области пенсионного обеспечения;
- организация совместно с работодателем работы с пенсионерами, ушедшими на пенсию из образовательного учреждения.

5. Комиссия по информационной работе

Хусаенова Г.Я. – руководитель

Егорова Т.И.

Васячкина Е.В.

Валеева О.В.

- консультирование работников по вопросам жилищной политики в РТ, по вопросам получения жилья по социальной ипотеки;
- ссуды, субсидии, дотации;
- организация питания работников;
- создание системы информирования рядовых членов профсоюза: оформление профсоюзного уголка, создание на сайте образовательного учреждения раздела «Профсоюзная жизнь», подготовка и пополнение информационных папок, выпуск информационных листков, газет;
- организация подписки на профсоюзные издания (кроме газеты «Мой профком», т.к. подписка организовывается централизованно)

6. Контрольно-ревизионная комиссия

Красильникова Е.Д. – руководитель

Куманеева В.А.

Закирова Р.Ф.

- осуществление контроля: за соблюдением уставных норм и норм Положения о первичной профсоюзной организации;
- за финансовой деятельностью первичной профсоюзной организации;
- за исчислением полноты и своевременности поступления членских профсоюзных взносов;
- за рациональным расходованием денежных средств в первичке.